**ZAGADNIENIA NA EGZAMIN PISEMNY Z PRZEDMIOTU**

**„Finanse w jednostkach organizacyjnych”**

**1. Rozliczenia pieniężne gotówkowe i bezgotówkowe.**

**2. Polecenie przelewu / bankowy dowód wpłaty.**

**3. Weksel.**

**4. Dokumentacja magazynowa: Pz, Zw, Rw, Wz, Mm, Kartoteka ilościowa, wartościowa.**

**5. Rozliczenia z bankami: lokata, kredyt, operacje bankowe, kompetencje banków komercyjnego oraz NBP.**